

## 『経営行動研究年報』編集・投稿規約・執筆要領

1. 経営行動研究学会は機関誌として『経営行動研究年報』を発行する。
2. 学会理事会が委嘱した編集委員によって構成される編集委員会が編集を担当する。
3. 編集委員会は10名をもって構成され委員の任期は3年とする。
4. 『経営行動研究年報』は全国大会における研究報告論文および投稿による研究論文、書評を掲載する。研究報告の論文は大会における発表内容に関連したものであることを要し、編集委員会の依頼する審査委員による審査をへて掲載が決定される。
5. 原稿は、執筆要領にしたがって執筆する。
6. 原稿は新たに執筆されたもの(日本語)に限る。

### <投稿論文>

7. 投稿論文は編集委員会の依頼する審査委員による審査をへて掲載が決定される。執筆要領については下記内容を参照のこと。

### 執筆要領

- (1) 原稿については、プリントアウト3部(なお、1部には氏名、所属を記入し、2部については、査読者用として氏名・所属は記入しないで下さい)を提出する。
- (2) 年報本文書式22文字2段組指定で5枚:9,108字、規定字数を超過した原稿は受理しない。  
1ページ目:22文字×35行2段組・2~5ページ:22文字×43行2段組  
なお、注記および図表については、これを原稿枚数に換算し、全体として規定枚数内におさまるようにすること。  
※2段組ではない場合は1行の文字数を44字にすること。
- (3) 英文タイトル、ローマ字氏名をご記入すること。
- (4) 本文の見出しは、  
I, 1, (1), 1), ①, a, ……とすること。
- (5) 英字および2桁以上の数字は原則として半角で打つ。  
日本語原稿については、句点は「,」、読点は「。」を全角で打つ。
- (6) 図表は3点以内として厳守。完全原稿にて本文中2段組書式に収まるサイズとすること。  
図1 表題, 表1 表題  
引用の場合は、下記の「引用文献の表記」に従う。図表は別紙で提出する。
- (7) 本文に関する注記は10個以内として厳守。また注記は本文の後に配置する後注の形式をとり、下記のスタイルをとる。  
注番号は算用数字で連続して付ける。注記、参考文献の記載数について、最大で1ページ以内に収めること。  
<例>〔注〕  
著書の場合、(1) 著者名(または編者名)発行年、『書名』(シリーズの場合はシリーズ名)出版社名、引用ページ。  
論文の場合、(1) 執筆者名、「論文名」『雑誌名』発行所、巻号、発行年月、引用ページ。
- (8) 参考文献は10点以内として厳守。また、参考文献は正確に記載し、例示するようなスタイルとする。
- (9) 投稿論文の投稿者は1500字(A4ワープロ)程度の要旨を付けて申込むこと。  
投稿論文の申込締切日:2017年9月30日
- (10) 原稿提出締切日 :  
全国大会で報告した研究報告論文の締切日:2017年10月20日  
(論文は締切日を過ぎたものは受理しない)
- (11) 送付先/問い合わせ先:経営行動研究学会事務局  
〒102-0072 東京都千代田区飯田橋4-4-8 東京中央ビル7階707号  
経営行動研究学会宛  
TEL. 03(3263)2586 FAX. 03(3263)4466  
e-mail:jarbab@alpha.ocn.ne.jp